

# HESSEQUA MUNISIPALITEIT

## AANSOEK OM BETREKING



- Die doel van hierdie vorm is om 'n munisipaliteit te help om geskikte kandidate vir 'n geadverteerde pos te kies.
- Hierdie vorm moet volledig, akkuraat en leesbaar ingevul word. Alle wesenlike inligting wat op 'n kandidaat van toepassing is, moet op hierdie vorm verskaf word. Enige bykomende inligting kan op die CV verskaf word.
- Kandidate wat op die kortlys vir onderhoude is, kan gevra word om bykomende inligting te gee wat die munisipaliteit sal help om werwing- en keuringsprosesse te bespoedig.
- Alle inligting wat verstrek word, sal as streng vertroulik behandel word en sal nie vir enige ander doel gebruik word as om die geskiktheid van die aansoeker te assesser nie.

AANSOEKER INLIGTING															
Van					Voorname										
Posadres						Kode									
Telefoonnommer gedurende kantoorure				E-pos											
Selfoonnommer					Taal waarin gekommunikeer moet word										
Kennisgewingstydperk					Identiteits- of Paspoortnommer										
Betrekking waarvoor aansoek gedoen word						Verwysing									
Is u 'n Suid-Afrikaanse burger?	<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> NEE	Indien nie, wat is jou nasionaliteit?												
Het jy 'n geldige werkspermit?	<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> NEE	Beskik u oor 'n Bestuurderslisensie?		<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> NEE	Kode								
Besit/Het u aandele/Is u mede-eienaar in 'n maatskappy wat besigheid met die Munisipaliteit doen?									<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEE						
Besit u man/vrou/kinders/ouers 'n maatskappy, wat besigheid met die Munisipaliteit doen?									<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEE						
Beskik jy oor professionele lidmaatskap by enige professionele liggaam?					<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEE	Lidmaatskapnommer									
Naam van die professionele liggaam						Vervaldatum									
GELYKE INDIENSNEMING MONITERINGSINLIGTING															
Ras:	Swart	<input type="checkbox"/>	Kleurling	<input type="checkbox"/>	Indiër	<input type="checkbox"/>	Wit	<input type="checkbox"/>	Geslag:	Manlik	<input type="checkbox"/>	Vroulik	<input type="checkbox"/>	Het u enige gestremdhede?	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEE
Indien wel, verskaf besonderhede daarvan:															
KWALIFIKASIES (BREI UIT OP U CV)															
Skool: Hoogste graad geslaag			Naam van skool												
Jaar				Hoogste tersiêre kwalifikasie		Kollege	<input type="checkbox"/>	Tegnikon	<input type="checkbox"/>	Universiteit	<input type="checkbox"/>				
Naam van instansie			Naam van kwalifikasie				NKR Vlak	Jaar bekom							
REKENAARVAARDIGHEID															
Microsoft Word	Microsoft Excel	Microsoft Power Point	Microsoft Outlook	Ander											
Goed	<input type="checkbox"/>	Goed	<input type="checkbox"/>	Goed	<input type="checkbox"/>	Goed	<input type="checkbox"/>	Goed	<input type="checkbox"/>						
Redelik	<input type="checkbox"/>	Redelik	<input type="checkbox"/>	Redelik	<input type="checkbox"/>	Redelik	<input type="checkbox"/>	Redelik	<input type="checkbox"/>						
Swak	<input type="checkbox"/>	Swak	<input type="checkbox"/>	Swak	<input type="checkbox"/>	Swak	<input type="checkbox"/>	Swak	<input type="checkbox"/>						
Geen	<input type="checkbox"/>	Geen	<input type="checkbox"/>	Geen	<input type="checkbox"/>	Geen	<input type="checkbox"/>	Geen	<input type="checkbox"/>						
VERWYSINGS (BREI UIT OP U CV)															
<i>Dui asseblief drie professionele werkverwysings. (Neem kennis dat familie en vriende nie as verwysings geag word nie.)</i>															
Volle Name					Verhouding										
Maatskappy					Telefoonnommer (Kantoorure)										
E-pos adres					Selfoonnommer										
Volle Name					Verhouding										
Maatskappy					Telefoonnommer (Kantoorure)										
E-pos adres					Selfoonnommer										

Volle Name		Verhouding	
Maatskappy		Telefoonnommer (Kantoorure)	
E-pos adres		Selfoonnommer	

### WERKSONDERVINDING (BREI UIT OP U CV)

Werkgewer			
Adres		Telefoonnommer (Kantoorure)	
Werkstitel		Begin salaris	Eind salaris
Verantwoordelikhede			

Van (Maand en Jaar)		Tot (Maand en Jaar)		Rede vir Diensbeëindiging	
---------------------	--	---------------------	--	---------------------------	--

Werkgewer			
Adres		Telefoonnommer (Kantoorure)	
Werkstitel		Begin salaris	Eind salaris
Verantwoordelikhede			

Van (Maand en Jaar)		Tot (Maand en Jaar)		Rede vir Diensbeëindiging	
---------------------	--	---------------------	--	---------------------------	--

Werkgewer			
Adres		Telefoonnommer (Kantoorure)	
Werkstitel		Begin salaris	Eind salaris
Verantwoordelikhede			

Van (Maand en Jaar)		Tot (Maand en Jaar)		Rede vir Diensbeëindiging	
---------------------	--	---------------------	--	---------------------------	--

### DISSIPLINÊRE REKORD

Is u in die afgelope tien (10) jaar weens wangedrag afgedank? JA  NEE

Indien ja, naam van munisipaliteit / werkgewer

Soort wangedrag

Datum van bedanking/afhandeling van dissiplinêre saak/afdanke

Toekenning/sanksie

Is u beskuldig van beweerde wangedrag en het u bedank voor die afhandeling van die dissiplinêre saak? JA  NEE

### KRIMINELE REKORD

Is u tydens die afgelope tien (10) jaar in 'n geregshof aan enige strafbare oortreding skuldig bevind? JA  NEE

Indien ja, soort misdryf

Datum van afhandeling van strafsak

Uitkoms/oordeel

### HANDTEKENING EN VERKLARING

Hiermee sertifiseer ek dat my antwoorde, na die beste van my kennis, waar en volledig is. Indien hierdie aansoek tot indiensneming lei, verstaan ek dat vals of misleidende inligting wat in hierdie aansoek voorsien is, tot onmiddellike diens beëindiging sal lei. Ek stem ook in dat die munisipaliteit enige inligting wat in hierdie aansoek voorsien word, kan verifieer, my verwysings kan kontak en sosiale media-profielkanderings kan uitvoer.

Handtekening		Datum	
--------------	--	-------	--